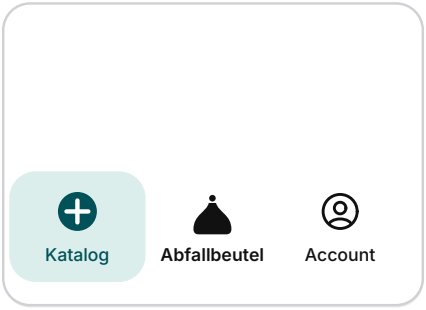
Digitaler Wertstoffhof Schwindegg

Landkreis Mühldorf a. Inn
Abfallwirtschaft

So buchen Sie Ihren Termin in der MAEX-App

1 Abfallkatalog öffnen

In der App den Katalog aufrufen.



2 Abfallart auswählen

Gewünschte Abfallart wählen.



3 Menge eingeben

Menge auswählen und mit „Hinzufügen“ in den Abfallbeutel legen.



4 Abfallbeutel prüfen

Auswahl kontrollieren und „Termin wählen“ antippen.



Hinweis:
Ausgegraute Termine sind nicht verfügbar.

09:30 - 09:45 | 10:00 - 10:15

Weiter auf der Rückseite →

QR-Code scannen
MAEX-App herunterladen und registrieren

5 Datum wählen

Passendes Datum auswählen.

Termin wählen

Datum 1 | Datum 2 | Datum 3 | Datum 4 | Datum 5

6 Zeitraum und Termin auswählen

Gewünschten Zeitraum und freien 15-Minuten-Slot auswählen.

16 verfügbare Termine

10:00 - 10:15 | 10:15 - 10:30 | 10:30 - 10:45 | 10:45 - 11:00 | 11:00 - 11:15 | 11:15 - 11:30

7 Jetzt buchen

Buchung bestätigen.

Gewählter Termin

gewähltes Datum

10:00 - 10:15

Self-Service-Buchung

Jetzt buchen

8 Zum Wertstoffhof fahren

Zum gebuchten Termin am Wertstoffhof Schwindegg anfahren.



Wertstoffhof Schwindegg
Wehrstraße 15
84419 Schwindegg

9 Tor per App öffnen

Vor Ort in der Buchung den Zugang öffnen, sobald Ihr gebuchtes Zeitfenster erreicht ist.

Ihr Zugang

Sie können das Tor des Wertstoffhofs öffnen, sobald Ihr gebuchtes Zeitfenster erreicht ist.

Wichtige Hinweise

- Zugang nur mit gebuchtem Termin
- Nur registrierte Nutzer dürfen einfahren
- Das Gelände ist videoüberwacht
- Beschilderung und Verkehrsführung beachten
- Nur zugelassene Abfallarten anliefern
- Zur Ausfahrt das Tor über die App oder den Schalter neben dem Tor öffnen.
- Bei Problemen Notfallhinweis am Tor beachten

QR-Code scannen
MAEX-App herunterladen und registrieren